



ประกาศคณะอุตสาหกรรมเกษตร

เรื่อง ประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์
สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร

คณะอุตสาหกรรมเกษตร มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ มีความประสงค์รับสมัครบุคคล เพื่อสอบคัดเลือกเป็นพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ ตำแหน่งนักวิทยาศาสตร์ สังกัดภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร จำนวน ๑ อัตรา โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไปของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๑.๑ ผู้สมัครเข้ารับการคัดเลือกจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปไปตามประกาศมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ เรื่อง ข้อบังคับมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคลสำหรับพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ลงวันที่ ๒๗ กุมภาพันธ์ พ.ศ. ๒๕๖๓ ดังนี้

(ก) คุณสมบัติทั่วไป

- มีอายุไม่ต่ำกว่าสิบแปดปีและไม่เกินสี่สิบปีบริบูรณ์
- มีสัญชาติไทยหรือสัญชาติประเทศอื่น
- เป็นผู้เลื่อมใสในการปกครองระบอบประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขตามรัฐธรรมนูญแห่งราชอาณาจักรไทยด้วยความบริสุทธิ์ใจ
- เป็นผู้มีความประพฤติดี

(ข) ลักษณะต้องห้าม

- เป็นผู้ดำรงตำแหน่งข้าราชการการเมือง กรรมการบริหารพรรคการเมืองหรือเจ้าหน้าที่ในพรรคการเมือง
- เป็นผู้ที่มีร่างกายทุพพลภาพจนไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไร้ความสามารถหรือจิตฟั่นเฟือนไม่สมประกอบ หรือเป็นโรคตามที่ ก.บ.ม. กำหนด
- เป็นผู้อยู่ระหว่างถูกสั่งพักงาน หรือ ถูกสั่งให้ออกจากงานไว้ก่อน
- เป็นผู้บกพร่องในศีลธรรมอันดี
- เป็นบุคคลล้มละลาย
- เคยถูกจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่กระทำโดยประมาทหรือความผิดสุหุโทษ
- เคยถูกลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออกจากส่วนราชการ รัฐวิสาหกิจ หน่วยงานอื่นของรัฐ องค์กรมหาชน หรือหน่วยงานเอกชน หรือองค์การระหว่างประเทศ

- เคยถูกเลิกจ้าง ลงโทษให้ออก ปลดออก หรือไล่ออก เพราะกระทำความผิดวินัยตามข้อบังคับนี้หรือกฎหมายอื่น
- เป็นผู้ที่เคยกระทำการทุจริตในการสอบเข้ารับราชการหรือเข้าปฏิบัติงานในหน่วยงานอื่นของรัฐ

๒. เอกสารและหลักฐานที่จะต้องนำมายื่นในการสมัครสอบ

๒.๑ ใบสมัครตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการกำหนด ซึ่งผู้สมัครจะต้องกรอกข้อความและลงนามด้วยลายมือของตนเอง (ลายเซ็นชื่อของผู้สมัครสอบในใบสมัครและบัตรประจำตัวสอบเป็นหลักฐานสำคัญในการยืนยันตัวบุคคล ฉะนั้นการเซ็นชื่อเกี่ยวกับการสอบทุกครั้งต้องเหมือนกัน)

๒.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวกและไม่ใส่แว่นตาดำ ขนาด ๑ ½ นิ้ว ถ่ายไว้ครั้งเดียวไม่เกิน ๑ ปี (นับถึงวันปิดรับสมัคร) จำนวน ๓ รูป

๒.๓ สำเนาปริญญาบัตร หรือหนังสือรับรองสภามหาวิทยาลัยอนุมัติ และใบคะแนนแสดงผลการเรียน (transcript) ที่แสดงว่าเป็นผู้มีวุฒิการศึกษาตรงกับคุณสมบัติเฉพาะสำหรับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้ในรายละเอียด โดยจะต้องสำเร็จการศึกษาและได้รับอนุมัติจากผู้มีอำนาจอนุมัติภายในวันปิดรับสมัครคัดเลือก

๒.๔ สำเนาบัตรประชาชน

๒.๕ สำเนาทะเบียนบ้าน

๒.๖ สำเนาเอกสารการเปลี่ยนคำนำหน้าชื่อ หรือเปลี่ยนชื่อ หรือเปลี่ยนนามสกุล (ถ้ามี)

๒.๗ ใบรับรองแพทย์แสดงว่าไม่เป็นโรคต้องห้ามตามกฎหมาย ก.พ. ฉบับที่ ๑๖ (พ.ศ. ๒๕๒๖) ต้องไม่เกิน ๑ เดือน

๒.๘ ถ้าเป็นเพศชายต้องมีสำเนาใบสำคัญทางทหาร (สด.๙)

๒.๙ หนังสือรับรอง ซึ่งผู้รับรองมิใช่บิดา มารดา สามี ภรรยา พี่น้องร่วมบิดา มารดาเดียวกัน จำนวน ๓ ท่าน ซึ่งเป็นผู้รู้จักกับผู้สมัครเป็นอย่างดี กรอกคำรับรองลงในแบบฟอร์มเอกสารลับ (พร้อมแนบสำเนาบัตรพนักงานของผู้รับรอง) ที่คณะกรรมการกำหนด ทั้งนี้ หนึ่งในจำนวนผู้รับรองดังกล่าวต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานประจำ หรือหากับราชการทหารหรือตำรวจต้องมียศไม่ต่ำกว่าร้อยเอก

หมายเหตุ: เอกสารข้อที่ ๒.๗ และ ๒.๙ สามารถยื่นนำมายื่นในภายหลังได้เมื่อผ่านการทดสอบแล้ว

๓. วิธีการคัดเลือก

วิธีการคัดเลือก ประกอบด้วย การสอบข้อเขียน ข้อสอบปฏิบัติ และการสอบสัมภาษณ์

๓.๑ การสอบข้อเขียน

- หมวดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓.๒ ข้อสอบปฏิบัติ

- หมวดความรู้ความสามารถที่ใช้เฉพาะตำแหน่ง

๓.๓ การสอบสัมภาษณ์

- ผู้มีสิทธิเข้าสอบสัมภาษณ์ จะต้องได้คะแนนแต่ละด้านไม่ต่ำกว่าร้อยละห้าสิบ และได้คะแนนรวมทั้ง ๒ ด้าน ไม่ต่ำกว่าร้อยละหกสิบ

- การสอบสัมภาษณ์ ประเมินบุคคลเพื่อพิจารณาความเหมาะสมกับตำแหน่งหน้าที่จากประวัติส่วนตัว ประวัติการศึกษาและประวัติการทำงานของผู้เข้าสอบ และสัมภาษณ์เพื่อ

พิจารณาความเหมาะสมในด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ท่วงทีวาจา อุปนิสัย อารมณ์ ทัศนคติ การปรับตัวเข้ากับผู้ร่วมงาน รวมทั้งสังคมและสิ่งแวดล้อม ความคิดริเริ่มและสร้างสรรค์ เชาว์ปัญญา และบุคลิกภาพอย่างอื่น เป็นต้น

๔. ค่าธรรมเนียมสมัครสอบ

ให้ผู้สมัครเสียค่าธรรมเนียมการสมัครตำแหน่งละ ๑๐๐ บาท ค่าธรรมเนียมการสมัครจะไม่จ่ายคืน ให้ทุกกรณี

๕. กำหนดวัน เวลา และสถานที่รับสมัคร

ผู้ประสงค์จะสมัคร ขอยื่นใบสมัครพร้อมหลักฐานต่างๆ ที่สำนักงานเลขาธิการ คณะอุตสาหกรรม เกษตร อาคาร ๕ ชั้น ๕ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป จนถึงวันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๙ ยกเว้นวันหยุด ราชการ ทั้งนี้สามารถติดต่อสอบถามได้ที่ คุณณิศารัตน์ จันเพ็ง หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๒๕๖๒-๕๐๐๐ ต่อ ๕๑๑๑

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(รองศาสตราจารย์ ดร.สุทธิพันธุ์ แก้วสมพงษ์)
คณบดีคณะอุตสาหกรรมเกษตร

รายละเอียดแนบท้ายประกาศรับสมัครพนักงานมหาวิทยาลัยเงินรายได้ คณะอุตสาหกรรมเกษตร

ตำแหน่ง นักวิทยาศาสตร์ปฏิบัติการ

ปฏิบัติงาน ณ ภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร คณะอุตสาหกรรมเกษตร

อัตราค่าจ้างเดือนละ ๑๕,๐๐๐ บาท

เงินเพิ่มค่าประสบการณ์ ไม่เกินเดือนละ ๒,๕๐๐ บาท ****การพิจารณาเพิ่มค่าประสบการณ์ขึ้นอยู่กับ
ดุลพินิจของภาควิชาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร****

คุณสมบัติเฉพาะของผู้สมัครสอบคัดเลือก

๑. เป็นผู้สำเร็จการศึกษาระดับปริญญาตรี ทางด้านวิทยาศาสตร์ สาขาวิชาจุลชีววิทยา เคมี เทคโนโลยีชีวภาพ วิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีการอาหาร, เทคโนโลยีการอาหาร, เทคโนโลยีการแปรรูปอาหาร, วิทยาศาสตร์ทั่วไป หรือสาขาที่เกี่ยวข้อง
 ๒. มีประสบการณ์ในการเพาะเลี้ยงจุลินทรีย์ เซลล์เนื้อเยื่อ เตรียมตัวอย่าง เตรียมอาหารเลี้ยงเชื้อ และเครื่องมือปฏิบัติการเพื่อการเรียนการสอนในรายวิชาด้านจุลชีววิทยาอาหาร, การทดสอบชิม, การประเมินอายุการเก็บรักษาอาหาร การแปรรูปอาหาร หรืองานที่เกี่ยวข้อง
 ๓. สามารถดูแลจัดการเครื่องมือและอุปกรณ์ที่ใช้ในห้องปฏิบัติการจุลชีววิทยาอาหาร, ทดสอบชิม, แปรรูปอาหาร หรือห้องปฏิบัติการที่เกี่ยวข้อง
 ๔. สามารถช่วยเหลือ สนับสนุนงานด้านการเรียนการสอน เตรียมปฏิบัติการ ร่วมกับอาจารย์ในรายวิชาที่ได้รับมอบหมาย
 ๕. สามารถช่วยสอนและดูแลเครื่องมือวิเคราะห์วิจัยด้านวิทยาศาสตร์การอาหาร และ มีความรู้เกี่ยวกับคอมพิวเตอร์เพื่อใช้ในการวิเคราะห์ และ ติดต่อประสานงานด้านการจัดซื้อวัสดุวิทยาศาสตร์ การจัดซ่อมและการบำรุงรักษาอุปกรณ์เครื่องมือวิทยาศาสตร์ต่างๆ
 ๖. สามารถอ่าน เขียน พูด ภาษาอังกฤษได้ดี
 ๗. มีความรู้ความสามารถในการใช้คอมพิวเตอร์ ได้อย่างเหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน
 ๘. สามารถสนับสนุนช่วยเหลืองานบริการวิชาการ และงานอื่นๆในส่วนที่ภาควิชาฯ มอบหมาย
 ๙. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีใจบริการงานในการทำงานร่วมกับนิสิต คณาจารย์และภาคเอกชน
- ลักษณะงานที่จะปฏิบัติ
๑๐. งานอื่นๆ ที่ได้รับมอบหมาย

ลักษณะงานที่ปฏิบัติตามมาตรฐานกำหนดตำแหน่งพนักงานมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ปฏิบัติงานในฐานะผู้ปฏิบัติงานระดับต้นที่ต้องใช้ความรู้ความสามารถทางวิชาการในการทำงานที่เกี่ยวกับงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี ภายใต้การกำกับ แนะนำ ตรวจสอบ และการปฏิบัติงานอื่นที่ได้รับมอบหมาย โดยมีลักษณะงานที่ปฏิบัติด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการปฏิบัติการ

- (๑.) ศึกษา ค้นคว้า ทดลอง วิเคราะห์ข้อมูล และร่วมดำเนินการวิจัยเผยแพร่ผลงานด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อสร้างองค์ความรู้และพัฒนาอุตสาหกรรม
- (๒.) วิเคราะห์ ทดสอบ ตรวจสอบตรวจวัด ตรวจพิสูจน์ วินิจฉัยทางวิทยาศาสตร์ของวัตถุตัวอย่าง สอบเทียบเครื่องมืออุปกรณ์วัด เพื่อนำข้อมูลไปใช้ประโยชน์ในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง จัดทำฐานข้อมูลห้องปฏิบัติการ ส่งเสริมพัฒนาห้องปฏิบัติการ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
- (๓.) ให้บริการวิชาการด้านต่างๆ เช่น ให้คำปรึกษา แนะนำในการปฏิบัติงานแก่เจ้าหน้าที่ระดับรองลงมา และแก่นิสิตนักศึกษา ที่มาฝึกปฏิบัติงาน ตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง มีประสิทธิภาพและปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้อง

๒. ด้านการวางแผน

- (๑.) วางแผนการทำงานที่รับผิดชอบ
- (๒.) มีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับยุทธศาสตร์ของมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- (๓.) ร่วมวางแผนการทำงานของหน่วยงานหรือโครงการ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายและผลสัมฤทธิ์ที่กำหนด

๓. ด้านการประสานงาน

- (๑.) ประสานการทำงานร่วมกันระหว่างทีมงานหรือหน่วยงาน ทั้งภายในและภายนอก เพื่อให้เกิดความร่วมมือและผลสัมฤทธิ์ตามที่กำหนดไว้
- (๒.) ชี้แจงและให้รายละเอียดเกี่ยวกับข้อมูลเท็จจริงแก่บุคคลหรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความเข้าใจหรือความร่วมมือในการดำเนินงานที่ได้รับมอบหมาย

๔. ด้านการบริการ

- (๑.) ให้คำปรึกษา แนะนำเบื้องต้น เผยแพร่ ถ่ายทอดความรู้ ทางด้านวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี รวมทั้งตอบปัญหาและชี้แจงเรื่องต่างๆ เกี่ยวกับงานในหน้าที่ เพื่อให้ผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์
- (๒.) จัดเก็บข้อมูลเบื้องต้น และให้บริการข้อมูลทางวิชาการเกี่ยวกับวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยี เพื่อให้บุคลากรทั้งภายในและภายนอกหน่วยงาน นิสิต นักศึกษา ตลอดจนผู้รับบริการได้ทราบข้อมูลและความรู้ต่างๆ ที่เป็นประโยชน์ สอดคล้อง และสนับสนุนภารกิจของหน่วยงาน และใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน หลักเกณฑ์ มาตรการต่างๆ